

文字を移動する

- (1) 移動したい文字をクリック [L or R] する。
(R では最初の 1 文字目に対して左下 1 mm (標準) を指示したことになります。(横書きの場合) メニューバー『設定..(S)』の「文字サイズ」、[マウス (R) 指示点と文字のオフセット] で変更することが出来ます)
- (2) サブメニュー [方向] で移動方向を選択する。
- (3) 移動先の位置をクリック [L or R] する。

文字の角度を変更する

- (1) サブメニュー [角度変更] をクリックし、角度を入力する。
- (2) 角度を変更したい文字をクリック [L or R] する。

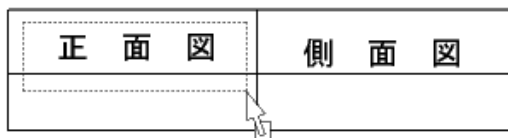
マウスを使って角度を取得し、変更する Free

- 1) サブメニュー [角度マウス入力] をクリックする。
- 2) 角度を取得したい直線の始点をクリック [L or R] する。
- 3) 角度を取得したい直線の終点をクリック [L or R] する。
- 4) 角度を変更したい文字をクリック [L or R] する。
(微妙な角度のついた線に文字を沿わすときなどに便利です)
《備考》 始点をとった側に文字の頭が向きます。

表内で文字寄せ(上下・左右・中央)を行う Free

- (1) サブメニュー [文字寄せ] をクリックする。
- (2) サブメニュー [上下 (. .)] をクリックして文字の上下位置を、[左右 (. .)] をクリックして文字の左右位置を指定する。([× × (. .)] は無効を意味します)
- (3) 文字寄せの対象となる線と文字を範囲指定する。
このとき、「下寄せ」ならば下の線を (下左図)、「上下中央」で「左寄せ」ならば上下の線と左の線を (下右図)、必ず範囲内に加える。

文字移動 (下寄せ)



文字移動 (上下中央左寄せ)



《注意》 文字寄せ対象の線が範囲に加えていなければ、正しく文字寄せされません。